



**AGRÁR-VÁLLALKOZÁSI**  
HITELGARANCIA ALAPÍTVÁNY

A vidékért kezesskedünk

## **Tájékoztatás az AVHGA új kezességigénylő rendszerének bevezetéséről, és az ezzel összefüggő Üzletszabályzat változásokról**

Tisztelt Partnerünk!

Amint az a Partnereink számára széles körben ismert, az Alapítványnál közel két éve folyó üzleti elemző, folyamatszabályozó, és fejlesztői projektek eredményeképpen az Alapítvány informatikai rendszere megújításra került. **Az új informatikai rendszer éles üzemi bevezetési időpontja 2014. július 7., amely időponttól az Alapítvány Üzletszabályzatának rendelkezései is megváltoznak.**

Tájékoztató levelünk célja, hogy az Üzletszabályzat módosítások megszokott kommunikációját követve, részletesen ismertesse az üzletszabályzati változásokat, ezt megelőzően pedig egy rövid vezetői összefoglalót adjon az új kezességigénylő rendszer és az ehhez kapcsolódó szabályozás legfontosabb ismérveiről.

### Az új kezességigénylő rendszer legfontosabb ismérvei

**Egyszerűbbé válik az igénylés**, kevesebb adat megadására lesz szükség a törzsadattár létrehozása, illetve az adatmezők számának csökkentése miatt. Az új rendszer meg fogja mutatni az ügyintéző számára, hogy milyen adatok megadására van szükség az adott ügylethez, ezzel is csökkentve a kezességi kérelem rögzítési idejét. A korábban megadott összes információt tárolja majd a rendszer, és újabb igényléseknél felkínálja azokat a kezességet igénylő felhasználónak.

A **hiánypótlások száma mérsékelhető lesz** az új rendszerbe beépített validációs és ellenőrző szabályoknak köszönhetően. Az újítás egyben korrekciós lehetőséget is ad, és csökkentheti az elutasított kérelmek mennyiségét.

Az új, **felhasználóbarát webes felület** hatékony segítséget nyújt a mindennapi munkavégzés során. A belépő képernyőn megtalálhatóak lesznek a folyamatban lévő kezességi kérelmek összefoglaló adatai, azonnali statisztikák állnak a folyamatban lévő kérelmek státuszairól, és az Alapítvány részéről érkező rendszer-, monitoring-, hiánypótlási stb. üzenetek is itt lesznek megtekinthetőek.

Az iBaHiR rendszerben biztosított funkciók változatlanul rendelkezésre állnak a jövőben is, azonban logikusabb elrendezésben. A kezességi kérelmek státuszváltozásai az ügy teljes életciklusában nyomon követhetőek, melynek révén a partnerek visszajelzést kapnak arról, hogy hol tart a kérelem feldolgozásának folyamata (pl. iktatásra vár, befogadásra vár, bírálathoz, stb.).

Az adatmezőkhöz súgókat vannak rendelve, az egyes termékek igénylőlapjainak kitöltése során az adott termékhez tartozó feltételrendszer, paraméterlista folyamatosan elérhető, ezzel is segítve a hatékonyabb és informatívabb igénylési folyamatot.

Rögzítési problémák esetén egy egyszerűbben kezelhető, átláthatóbb hibalistát nyújtunk a partnereknek, segítve a különböző hibák, elírások korrekcióját.

#### Az Üzletszabályzat változások legfontosabb ismérvei

A szabályozási változások új Üzletszabályzat formájában kerülnek kiadásra, partnereink rugalmas átállásának elősegítése érdekében azonban az új Üzletszabályzat is **az eddigi Üzletszabályzatok megszokott szerkezetét követi**, illetve az Üzletszabályzat tartalmának megállapításakor olyan szabályozási megoldásokra törekedtünk, amelyek **megfelelő egyensúlyban tartják az új üzleti folyamatok miatti szabályzati változásokat, és a partnerek által megszokott, jól működő szabályozási elemeket**. Erre tekintettel az új Üzletszabályzat alapvetően fenntartja az azonosítási feltételek és kizáró okok rendszerét. Az új szabályozási rendszer fenntartja továbbá, hogy **a banki folyósítás „a kezességi levél elkészülte” státusz esetén már megtörténhet**. A banki folyósítások időpontjának az alapítványi előírásoknak való nem megfelelése problémájának, – amely az Alapítvány folyamatos szabályozási változtatásai ellenére is fennmaradt – jövőbeni elkerülését ugyanakkor az új kezességigénylő rendszer azon újítása is erősíti, hogy az új szabályozás szerint **a kezességi levél annak létrejöttével már hatályba is lép**.

Az újragondolt, de megőrzött szabályozási elemek mellett alapvető változtatást jelent a kockázati besorolás szerinti bírálathoz, azaz, hogy **kockázati szempontok határozzák meg egy ügylet bírálatának módját**, amelynek következtében **az automatikus bírálatú ügyek**

**esetén a bírálati idő csökken. Az új szabályozás leegyszerűsíti a befogadási feltételeket, leszűkíti a papír alapon beküldendő hiánypótlások körét, lehetővé teszi az elektronikus ügyintézés, és rugalmasabbá teszi az egyedi feltételű kezességek rendszerét.**

**Az egyedi feltételű kezességekre** vonatkozó kérelmet akár csak a többi kérelmet az új kezességigénylő rendszerben (a továbbiakban: PartnerWeb) kell benyújtani, azonban az egyedi feltételű kezességekre vonatkozó, fentiekben kifejtett, **új üzletszabályzati rendelkezések az egyedi megállapodások módosítása nélkül csak az új Üzletszabályzat hatálybalépése után megkötött egyedi termék megállapodásokra vonatkoznak** tekintettel arra, hogy a korábbi megállapodások a jelenleg még hatályos, „rég” Üzletszabályzat rendszerében, szabályai alapján kerültek megkötésre. Ennek megfelelően szükséges az egyedi megállapodásokat az új bírálati folyamatot, új szabályokat tartalmazó Üzletszabályzatnak megfelelően módosítani, illetve új megállapodásokat kötni, ehhez pedig szükség van a partnerekkel való egyeztetésekre, ugyanis ilyen mértékű változást az Alapítvány egyoldalúan nem tehet meg.

Az egyedi feltételű kezességek esetében irányadó Üzletszabályzat új megnevezése: ÜZLETSZABÁLYZAT a 2014. július 7-ig megkötött egyedi termék-megállapodások alapján történő egyedi feltételű kezességvállalásokra vonatkozóan. Az egyedi megállapodások esetén alkalmazandó dokumentumok fejlécében pedig az alábbi szöveg szerepel majd: „a 2014. július 7-ig **megkötött** egyedi termék-megállapodások alapján történő egyedi feltételű kezességvállalásokra vonatkozóan”.

**Módosulnak az egyedi feltételű kezességek igényléshez kapcsolódó kitöltendő dokumentumai:** Kezesség Igénylő lapok, Általános szerződési feltételek c. dokumentumok, Vállalkozás nyilatkozata, NYILATKOZAT – a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal előtti eljáráshoz, és NYILATKOZAT a 70/2009. (VI. 19.) FVM rendelet szerinti fiatal mezőgazdasági termelői minőségről megnevezésű dokumentum. Kérjük a hiánypótlások elkerülése végett az új dokumentumokat használják majd, amelyek várhatóan június 15-től elérhetőek lesznek a [www.avhga.hu](http://www.avhga.hu) honlapon.

## **Az Üzletszabályzat változások részletei**

### **A változtatások a következő témaköröket érintik:**

1. kezességi kérelmek kockázatalapú bírálata,
2. azonosítási-, befogadási-, és kezességvállalást kizáró feltételek,
3. fedezeti elvárás,
4. bírálati idők, határidők,
5. kezesség mértékének minimuma,
6. kezességi szerződés hatálybalépése,
7. módosítási szabályok,
8. szerződésszegési okok,
9. kezességi szerződés megszűnésének okai,
10. beváltási és követelésérvényesítési szabályok,
11. piaci díjak,
12. útmutató,
13. egyedi feltételű kezességekre vonatkozó szabályok,
14. e-dokumentumok,
15. állami támogatásra vonatkozó szabályok.

### **1. A kezességi kérelmek kockázatalapú bírálata**

Bevezetésre került az alapítványi kockázatalapú bírálata, amelyet a kezességi kérelmek kockázati besorolása tesz lehetővé. Az informatikai rendszer a benyújtáskor alacsony, közepes, vagy magas kockázati besorolású ügylet kategóriába sorolja a kezességi kérelmeket. A kockázatalapú bírálata lényege, hogy a különböző besorolású ügyletekre nem ugyanazok a szabályok vonatkoznak: a kockázati besorolástól függ az ügyletek bírálatai módja és ideje, az ellenőrzési szabályok és a minimum fedezeti elvárás.

Az alacsony kockázati besorolású ügyletek bírálata elsősorban az informatikai rendszer által történik, és csak az Üzletszabályzat II.3.1 pontjában rögzített ügynevezett tételes kizáró okok kerülnek ellenőrzésre. Ezek jellemzően azok a kizáró feltételek, amelyeket jogszabályi rendelkezés alapján kell az Alapítványnak vizsgálnia. A közepes és magas kockázati besorolású ügyletek jellemzően manuálisan kerülnek elbírálásra, és a tételes kizáró okok fennállásának vizsgálatán felül további, az Üzletszabályzatban nem rögzített – kockázati szempontból azonban fontos – ellenőrzéseket is elvégzünk.

## 2. Azonosítási-, befogadási-, és kezességvállalást kizáró feltételek

A PartnerWeb fejlesztése, és az új bírálati rendszer kialakítása során áttekintettük az azonosítási és befogadási feltételeket, valamint a kizáró okokat is. Ennek keretében egyes előírásokat töröltünk, másokat módosítottunk, és új rendszerbe szedtük a kezességvállalást kizáró feltételeket.

Az azonosítási feltételek körét kibővítettük egy új vizsgálandó feltétellel, vagyis a pénzügyi intézménynek kell vizsgálnia, hogy a vállalkozás a cégnyilvántartásba, bírósági vagy a vállalkozási formára előírt egyéb nyilvántartásba bejegyzésre került-e.

A befogadási feltételeket kizárólag a kezességi kérelem formai feltételeire szűkítettük, és a tartalmi ellenőrzéseket kizáró feltételként rögzítettük.

Az alapítványi kezességvállalást kizáró feltételeket úgy csoportosítottuk, hogy a jellemzően jogszabályi előírás miatt kötelező ellenőrzések csoportja alkotja az ún. tételes kizáró okokat (és ezeket valamennyi kezességi ügylet esetén megvizsgáljuk), a kezességvállalást kizáró feltételek másik csoportját a túlzott kockázat körébe sorolt feltételek adják. Ezeket a feltételeket csak a közepes és magas kockázati besorolású ügyleteknél vizsgáljuk.

Új tételes kizáró okok:

- a pénzügyi intézmény kockázatvállalásra vonatkozó döntése és a kezességvállalás iránti igény az informatikai rendszerben történő benyújtása közötti időtartam 180 napnál hosszabb,
- állami támogatásnak minősülő kezesség esetén nem teljesülnek az egyes támogatási jogcímekre vonatkozó jogszabályi feltételek.

Törölt kizáró okok:

- A vállalkozás gazdasági tevékenységével összefüggésben (ideértve a munkaviszonyból és a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó követeléseket) végrehajtási eljárás hatálya alatt áll.
- Az alapítványi kezességgel nem fedezett szerződés kiváltása, megújítása esetén, amennyiben a vállalkozás hitelcél szerinti tevékenysége a tágabban értelmezett agrártevékenységek körén kívül esik, és a kezességvállalás nem felel meg a következő feltételnek:

A kezességvállalás – az alapítványi belső szabályzatokban rögzítettek szerint – az Alapítvány támogató funkciójának teljesítését, és az alábbi alapító okirati cél érvényesülését fokozottan szolgálja:

A vállalkozások pénzügyi szolgáltatási szerződéssel finanszírozott tevékenysége, illetve a pénzügyi szolgáltatási szerződéssel megvalósított fejlesztése által a vidék infrastruktúrája fejlődik, a tevékenységi kör bővülésével alternatív jövedelemszerzési lehetőségek valósulnak meg, munkahelyteremtő beruházások létesülnek, az életkörülmények javulnak, ezáltal a vidék népességmegtartó képessége nő.

- Az Alapítvány kezességével biztosított és már lejárt szerződések kiváltása, megújítása esetén az eredeti szerződés lejáratára és az új szerződés aláírása között 60 napot meghaladó időtartam telt el.
- A vállalkozás – az Üzletszabályzat rendelkezései szerint – nehéz helyzetben lévőnek minősül.

### **3. Fedezeti elvárás**

Módosítottunk a minimálisan elvárt alapítványi fedezettség mértékén is, azt az ügyletek kockázati besorolásához kötöttük, így az alacsony kockázati besorolású ügyletek esetén 10%, közepes esetében 20%, magas kockázati besorolás esetén pedig a jelenlegi 30% a fedezeti elvárásunk. A fedezeti elvárásokkal összefüggésben bevezettük a garanciát mint Alapítvány által elfogadható fedezetet.

### **4. Bírálati idők, határidők**

A bírálati időket az új bírálati rendszernek megfelelően határoztuk meg, így a jelenlegi 5 és 8 munkanap helyett 3, 5 vagy 8 munkanapot vesz majd igénybe egy kezességi kérelem elbírálása. Az Alapítvány a kezességi kérelmet az Alapítványhoz papír alapon történő beérkezéstől számított

- 3 munkanap alatt bírálja el 25 millió Ft kezességgel biztosított összegig,
- 5 munkanap alatt bírálja el 25.000.001 Ft - 200 millió Ft kezességgel biztosított összeg között,
- 8 munkanap alatt bírálja el 200 millió Ft kezességgel biztosított összeg felett.

A bírálati határidők esetén – az Üzletszabályzat alapján nyújtott kezességek esetében – a vállalkozás kezességgel biztosított összegének kiszámításánál a vállalkozás fennálló ügyleteinek és a kérelemben szereplő ügyletnek az együttes összegét kell érteni, figyelembe

véve az esetleges hitelkiváltást is. A bírálati határidő a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivataltól (a továbbiakban: MVH) történő támogatástartalomra vonatkozó adatszolgáltatás idejével meghosszabbodhat.

A bírálati határidők módosításán túl racionalizáltuk az Üzletszabályzatban szereplő, jogkövetkezményekkel járó határidőket, és egységesen a „kibocsátástól számított 60 nap”-ban állapítottuk meg azokat. Reményeink szerint a partnereinknek így sokkal könnyebb lesz figyelemmel kísérenie ezeket a határidőket. Természetesen a határidők lejáratára vonatkozó figyelmeztető üzenetet meghagyjuk, az az új PartnerWeb rendszerben is kiküldésre kerül.

## **5. Kezesség mértékének minimuma**

Partnereink részéről többször jelentkezett igény 20%-osnál alacsonyabb mértékű kezességvállalásra, ugyanakkor az Üzletszabályzatunk ezt nem tette lehetővé. Ezt a korlátozást most eltöröltük.

## **6. Kezességi szerződés hatálybalépése**

Jelentős változás történt a kezességi szerződés hatálybalépése körében is. Az eddigi gyakorlat szerint a kezességi szerződés az első évi kezességi díj megfizetésével lépett hatályba, azonban ez a szabály gyakorlatban az ügyletek beváltásakor sok esetben problémát jelentett. Ezt orvosolandó bevezettünk egy új hatálybalépési időpontot: a kezességi szerződés már a létrejöttével hatályba is lép.

## **7. Módosítási szabályok**

A kezességi szerződés módosítási szabályai körében néhány pontosító változást eszközöltünk. A vállalkozások terheinek könnyítése érdekében rögzítettük azon szabályt, amely azt teszi lehetővé, hogy a piaci kezességi kategóriában nyújtott kezességet, annak az esetleges módosításakor átsoroljuk állami támogatott kezességi kategóriába, ennek megfelelően a vállalkozásnak kevesebb díjat kell fizetnie. A fordított szabály is rögzítésre került, azaz amennyiben a kezességet támogatott kategóriában kapta a vállalkozás, ugyanakkor – vállalkozás és/vagy az MVH által szolgáltatott adatok alapján – a vállalkozás különböző forrásokból származó támogatásainak összege és/vagy a támogatási intenzitás meghaladja a jogszabályokban meghatározott felső határt, akkor piaci díjon tudjuk csak a módosított Kezességi Levelt kiadni. A módosítás körében ezeken a szabályokon túl még formai módosításokat tettünk.

## **8. Szerződésszegési okok**

Az új informatikai rendszer által végzett bírálattal összefüggésben bővítettük a szerződésszegési okok körét. A bírálat az új informatikai rendszerben ugyanis nagyobb mértékben függ a pénzügyi intézmények által szolgáltatott adatoktól, mivel az alacsony kockázatú ügyletek bírálatát elsősorban az informatikai rendszer végzi. Ennek megfelelően az alacsony kockázati besorolású ügyletek esetén új szerződésszegési ok, amennyiben a pénzügyi intézmény az informatikai rendszerben a szerződés, illetve annak mellékletét képező biztosítéki szerződések Üzletszabályzatban felsorolt adataitól (például a fedezetekre vonatkozó bizonyos adatok, amelyek a követelésérvényesítés miatt fontosak) eltérő tartalmú adatokat szolgáltat. További szerződésszegési ok, ha a pénzügyi intézmény az informatikai rendszerben hibás adatokat szolgáltat, amennyiben a helyes adatok alapján a vállalkozás, a szerződés vagy az alapítványi kezességvállalás nem felel meg az Üzletszabályzatban rögzítetteknek.

## **9. Kezességi szerződés megszűnésének okai**

Az új Üzletszabályzatban rendszerezésre kerültek a kezesség megszűnési okok, továbbá kimondtuk, hogy a kezességi szerződés megszűnik a beváltási határidő lejártával. A gyakorlatban ez nem jelent változást, a beváltási határidőn túl a jelenlegi szabályok alapján sem érvényesíthető a kezesség.

Az új Üzletszabályzatban egy helyen szerepeltetjük az eddig különböző rendelkezésekből összeolvasott azon beváltási szabályt, amely szerint az Alapítvány megtagadja a beváltást, amennyiben a beváltás pénzügyi teljesítését megelőzően a pénzügyi intézmény a biztosítékokból a szerződéses összeget és kamatgarancia esetén az egy éves kamat együttes összegét elérő összegű megtérülést realizál. Ezzel a szabállyal összefüggésben az is rögzítésre került, hogy a szerződéses összeg megtérülésével a kezességi szerződés megszűnik. Új szabályként megszűnik továbbá a kezességi szerződés a téves adatszolgáltatást követő 181. napon, amennyiben a pénzügyi intézmény az Üzletszabályzat szerinti adatszolgáltatási kötelezettsége keretén belül a tartozás teljes kiegyenlítése vagy a tartozás teljes összegben történő előtörlesztése tekintetében téves adatot szolgáltat. Természetesen a határidő lejártát megelőzően, többször küldünk a megszűnésre figyelmeztető jelzést a PartnerWeben.



## 10. Beváltási és követelésérvényesítési szabályok

A beváltási és követelésérvényesítési szabályokban nagyrészt formai, rendszertani módosításokat tettünk, illetve egyértelműsítettük a részgaranciára vonatkozó beváltási szabályokat, amellyel kapcsolatban a jelenlegi beváltási gyakorlatra vonatkozó előírásokat egy helyen, a kezesség beváltási szabályainál rögzítettük. A csökkentett hányadú kezességek esetében (azaz ahol a garantált arány kisebb 100%-nál) az Alapítvány kezességvállalásának mértéke a garantált arány és a kezesség mértékének szorzata. Ebben az esetben az Alapítvány kezesi helytállási kötelezettsége ezen arányszámnak megfelelően áll fenn, és ezen mértékkel számolva a kötelezettek teljesítése nyomán arányosan csökken.

## 11. Piaci díjak

A piaci kezességi díj mértéke az alábbiak szerint módosult.

**a) kölcsön- és lízingszerződésekhez** nyújtott kezesség **évenkénti** díja 50%-os készfizető kezesség mellett, a kezességgel biztosított összeg százalékában

- Forgóeszköz hitel esetén

Elsődleges agrár ügylet esetén	1,19
Nem elsődleges agrár ügylet esetén	2,15

- Beruházási hitel esetén

Elsődleges agrár ügylet esetén	1,09
Nem elsődleges agrár ügylet esetén	2,45

**b) pénzügyi intézményi garancia- és faktoringszerződésekhez** nyújtott kezesség **évenkénti** díja 50%-os készfizető kezesség mellett, a kezességgel biztosított összeg százalékában: **1,8%**.

## 12. Útmutató

Leválasztottuk az Útmutatót az Üzletszabályzatról tekintettel arra, hogy az Üzletszabályzat mellékletében szereplő Útmutató célja, hogy az Üzletszabályzat egyes rendelkezéseinek értelmezésében, alkalmazásában nyújtson további segítséget, tájékoztatást a partnereink számára. Az Útmutató külön dokumentumként való kezelése lehetőséget ad annak rugalmasabb módosítására, a változások azonnali lekövetésére.

### **13. Egyedi feltételű kezességekre vonatkozó szabályok**

Módosítottuk az egyedi feltételű kezességek szabályait is. Az eddig gyakorlat szerint egy egyedi termék-megállapodás megkötésekor/módosításakor az Üzletszabályzat előírásaitól az Üzletszabályzat II.6. fejezetében felsorolt rendelkezéseitől lehetett csak eltérni. Az Alapítvány az új Üzletszabályzat szerint az Üzletszabályzatban és a mindenkor Hirdetményben rögzített kezességvállalási feltételektől az Alapítvány Kuratóriuma által jóváhagyott kockázatvállalási irányelvekben, az ún. Termékvonalakban rögzített feltételek vonatkozásában, az ott rögzített tartalommal térhet el.

### **14. E-dokumentumok**

Az informatikai fejlesztés egyik nagy eredménye és újítása a papíralapú ügyintézés felváltása elektronikus ügyintézéssel. A jelenlegi szabályok és informatikai keretek között az Alapítvány papír alapon kommunikál a pénzügyi intézményekkel. Tervek szerint ezt a papíralapú kommunikációt végső soron teljesen felváltjuk az elektronikus ügyintézéssel, melynek első lépéseként megteremtettük annak a lehetőségét, hogy az Alapítvány a kezesség bírálatakor a pénzügyi intézmények számára elektronikusan, a PartnerWeben keresztül küldi meg az üzeneteket, dokumentumokat. Ennek keretében a Kezességi Levelet az informatikai rendszerben, minősített elektronikus aláírással ellátva is megküldjük a partnerek számára, de joghatások csak a Kezességi Levél papíralapú megküldéséhez fűződnek. Amennyiben a pénzügyi partnerünknek a papíralapú ügyintézésről való átállás nem jelent problémát, úgy kérheti, hogy részére a Kezességi levelet kizárólag elektronikus úton kézbesítse az Alapítvány. Az e-Kezességi Levél megteremtésének lehetősége új közlési szabályok előírását igényelte, melyet az Üzletszabályzat XIV. fejezetében rögzítettünk.

A fejlesztés, és ezzel párhuzamosan a szabályozás későbbi fázisát követően a pénzügyi intézmények részéről is lehetőség lesz – választás szerint – az e-aláírással ellátott kezességi kérelem beküldésére is. Ennek komoly előnye, hogy a bírálattal nem kell megvárni az igénylési dokumentáció papíralapú beérkezését, hanem a bírálat az ügylet PartnerWeben történő beküldésekor azonnal elkezdődhet, így az sokkal gyorsabb lesz.

## 15. Állami támogatásra vonatkozó szabályok

Annak érdekében, hogy az állami támogatásnak minősülő kezességeket és az annak nem minősülő kezességeket egyértelműen el lehessen egymástól különíteni, az alapítványi kezesség kategóriái is egyszerűsítésre kerültek: az agrárkezesség és az általános vállalkozói kezesség kategóriáinak összevonásával, valamint a saját kockázatra vállalt kezesség átnevezésével három kezességi kategóriát különböztetünk meg:

- állami támogatásnak minősülő kezesség: az Alapítvány által kedvezményes kezességi díjon nyújtott, állami viszontgaranciával biztosított kezesség,
- alapítványi támogatásnak minősülő kezesség: amennyiben elsődleges agrár ügylet esetén a kölcsön-, vagy lízingszerződéshez kapcsolódó kezesség állami támogatásként nem nyújtható, az Alapítvány által egyedileg – a belső szabályzataiban meghatározott esetekben és feltételekkel – biztosított, állami viszontgarancia nélkül nyújtott, az Alapítvány saját kockázatára vállalt kezesség,
- piaci kezesség: állami támogatásként nem nyújtható vagy alapítványi támogatásként nem vállalt kezesség (az előző két kategóriába nem tartozó kezesség).

Az Alapítvány az Alapító Okiratával összhangban az elsődleges mezőgazdasági termelés mellett kiemelt céljának tekinti a mezőgazdasági termékek feldolgozását és értékesítését segítő ipari, kereskedelmi és szolgáltató tevékenységek (agrobiznisz) finanszírozáshoz juttatását is. A tágabb értelemben vett agrárium preferálása már a korábbi díjstruktúrában is megjelent. Ettől azonban eltér az uniós állami támogatások gyakorlata, ahol a szűkebb értelemben vett mezőgazdasági tevékenységet (elsődleges mezőgazdasági termelés és halászat) kezelik az általános szabályoktól eltérően. A kettős szempontrendszer használata miatt különösen fontos az egyes fogalmak, illetve azok tartalmának egyértelmű és átlátható definiálása. Ennek érdekében a korábbi szóhasználat helyett a következő fogalmakat vezettük be:

Kezességvállalás és díjazás tekintetében:

- agrárcélú ügylet (tágabb agrárium, azaz elsődleges mezőgazdasági termelés és agrobiznisz együtt),
- vidékfejlesztési célú ügylet (ami az agrárcélú ügyleten kívül esik).

Uniós támogatási kategóriák, piaci díj és támogatástartalom-számítás tekintetében:

- elsődleges agrár ügylet,
- nem elsődleges agrár ügylet.

## Dokumentumok változása

Az Üzletszabályzat módosításával egy időben az alábbi dokumentumok módosulnak, kérjük a hiánypótlások elkerülése végett az új dokumentumokat használják majd, amelyek 2014. június 26-tól elérhetőek lesznek a [www.avhga.hu](http://www.avhga.hu) honlapon.

Módosuló, igényléshez kapcsolódó kitöltendő dokumentumok:

- Kezesség Igénylő lapok,
- Általános szerződési feltételek c. dokumentumok,
- Azonosítási nyilatkozat,
- Vállalkozás nyilatkozata,
- NYILATKOZAT – a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal előtti eljáráshoz,
- NYILATKOZAT a 70/2009. (VI. 19.) FVM rendelet szerinti fiatal mezőgazdasági termelői minőségről.

Amennyiben kérdésük van a módosításokkal kapcsolatban kérjük, dr. Lenhoffer Anita kollégánkat keressék a [lenhoffer.anita@avhga.hu](mailto:lenhoffer.anita@avhga.hu) mail címen.

Bízunk benne, hogy az új kezességigénylő rendszer bevezetésével az együttműködés az Alapítvánnyal még hatékonyabb és egyszerűbb lesz!